

Miedzna, dnia.....

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres)

.....
(tel. kontaktowy – dane nieobowiązkowe, wpisując nr tel.
wyraża Pani/Pan zgodę na przetwarzanie Pani/Pana danych
osobowych w celu ułatwienia kontaktu z Panią/Panem)

**Urząd Stanu Cywilnego
w Miedznie**

P o d a n i e

Proszę o wydanie odpisu **SKRÓCONEGO, ZUPEŁNEGO** lub **WIELOJĘZYCZNEGO**
aktu: **urodzenia, małżeństwa, zgonu***)

1......
(imię, nazwisko i nazwisko rodowe, PESEL)

..... ilość egz.
(data i miejsce urodzenia, małżeństwa, zgonu)

2......
(imię, nazwisko i nazwisko rodowe, PESEL)

..... ilość egz.
(data i miejsce urodzenia, małżeństwa, zgonu)

3......
(imię, nazwisko i nazwisko rodowe, PESEL)

..... ilość egz.
(data i miejsce urodzenia, małżeństwa, zgonu)

Odpisy przeznaczone są do złożenia w sprawie:
Pokrewieństwo do osoby, której akt dotyczy

Uprawnieni do otrzymania dokumentu (-ów): ojciec, matka, brat, siostra, mąż, żona, syn, córka,
dziadek, babcia, wnuk, pełnomocnik oraz osoba, która wykaże interes prawny
(* właściwe podkreślić).

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Oplata skarbową:

22 zł – odpis skrócony

33 zł – odpis zupełny

Adnotacje USC:

Akt Nr

Wydano dnia

Wyżej wymienione akty otrzymałem (otrzymałam)
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania Pani/Pana danych osobowych znajduje się na odwrocie.

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją postanowień Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informujemy że:

W zakresie danych przetwarzanych w dokumentacji papierowej i innych zbiorach danych prowadzonych w Urzędzie Stanu Cywilnego administratorem jest: Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Miedznie, ul. 11 Listopada 4, 07-106 Miedzna. Wójt Gminy Miedzna wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez email: iod.rodod@epoczta.pl Pani / Pana dane mogą być przetwarzane w celu wydania odpisu aktu stanu cywilnego. Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego. Dane kontaktowe będą przetwarzane na podstawie Pani/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) w celu ułatwienia kontaktu z Panią/Panem. Dane osoby, której wniosek dotyczy zostały uzyskane od osoby składającej wniosek. Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego udostępnia dane z rejestru stanu cywilnego wydając uprawnionym podmiotom dokumenty określone w ustawie – Prawo o aktach stanu cywilnego. Dostęp do danych mają także służby. Dane dotyczące urodzeń, małżeństw i zgonów mogą być przekazywane do państw trzecich na podstawie umów międzynarodowych, których stroną jest Rzeczpospolita Polska. Akty stanu cywilnego oraz akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego przechowuje przez okres: 100 lat – akty urodzenia oraz akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego dotyczące aktu urodzenia; 80 lat – akty małżeństwa, akty zgonu oraz akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego dotyczące aktu małżeństwa i aktu zgonu. Dane kontaktowe będą przetwarzane do czasu cofnięcia zgody. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania, a także danych osób, nad którymi sprawowana jest prawna opieka, np. danych dzieci. W zakresie danych kontaktowych przysługuje Pani/Panu prawo do jej cofnięcia w dowolnym momencie oraz prawo do usunięcia danych. Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani / Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia. Obowiązek podania danych osobowych wynika z ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego. Podanie danych kontaktowych jest dobrowolne.