

Miedzna, dn.

.....
.....
.....
.....

(dane adresowe Wnioskodawcy)

.....
(telefon kontaktowy- nieobowiązkowo)

**Wójt Gminy Miedzna
ul. 11 Listopada 4
07-106 Miedzna**

**WNIOSEK
o podział nieruchomości**

Wnoszę/wnosimy o podział nieruchomości położonej w
oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka/działki nr dla której
urządzona jest księga wieczysta nr SI1W/.....

Podział ma na celu

.....
.....
.....
.....

Załączniki :

1. Odpis księgi wieczystej dla nieruchomości objętej wnioskiem lub inny dokument własności;
2. Wypis z rejestru gruntów i kopia mapy ewidencyjnej, obejmująca nieruchomość podlegająca podziałowi;
3. Wstępny projekt podziału wykonany na kopii mapy zasadniczej;
4. Protokół przyjęcia granic nieruchomości i szkic graniczny;
5. Wykaz zmian gruntowych;
6. Wykaz synchronizowanych, jeżeli oznaczenie działek w ewidencji gruntów jest inne niż w KW;
7. Mapa z projektem podziału.

.....
(podpis wnioskodawcy/wnioskodawców)

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją postanowień Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informujemy że, Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Miedzna reprezentowana przez Wójta Gminy, ul. 11 Listopada 4, 07-106 Miedzna, tel. 25 691 83 28. Na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem mail: iod.rodod@epoczta.pl Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie ustawy z 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO) w celu rozpatrzenia wniosku o podział nieruchomości. W zakresie danych nieobowiązkowych (nr telefonu) Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a w celu ułatwienia kontaktu. Administrator może powierzyć Pani/Pana dane innym instytucjom lub podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub właściwie skonstruowane umowy powierzenia danych. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez Gminę Miedzna będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji celu, dla którego zostały zebrane, a po jego upływie przez okres wskazany przepisami prawa, w szczególności przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu: prawo dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, prawo do ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu. W przypadku przetwarzania na podstawie zgody dane będą przechowywane do chwili ustania celu w jakim została zebrana lub do wycofania zgody. Na niezgodne z prawem przetwarzanie przez Gminę Miedzna Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Przetwarzanie danych osobowych u Administratora Danych oraz podanie danych osobowych jest obowiązkowe, niezbędne do zrealizowania Pani/Pana wniosku. Wskazanie danych kontaktowych jest dobrowolne. Decyzje w Pani/Pana sprawie nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego oraz organizacji międzynarodowej.