

PROJEKT

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia nr 56/2024
Wójta Gminy Miedzna
z dnia 17.09.2024r.

Roczny Program Współpracy Gminy Miedzna z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Podstawą rocznego programu współpracy Gminy Miedzna z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025, zwanego dalej „Programem”, jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2023, poz. 571).

§ 2

1. Ilekroć w programie jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023, poz. 571),
- 2) gminie – rozumie się przez to Gminę Miedzna,
- 3) organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 4) Programie – rozumie się przez to Roczny program współpracy Gminy Miedzna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy na rok 2025
- 5) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2023, poz. 1270 ze zm.),
- 6) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy,
- 7) Wójcie- rozumie się Wójta Gminy Miedzna
- 8) Radzie – rozumie się przez to Radę Gminy Miedzna

2. Program obejmuje współpracę Gminy Miedzna z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działającymi na rzecz Gminy Miedzna i jej mieszkańców.

3. Program stworzono we współpracy z organizacjami pozarządowymi w ramach konsultacji.

Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 3

1. Celem głównym Programu jest zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa między Gminą a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) poprawa jakości życia mieszkańców Gminy,
- 2) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
- 3) podniesienie efektywności działań w sferze wykonywania zadań publicznych,

PROJEKT

- 4) wzmocnienie potencjału organizacji oraz rozwoju wolontariatu.

Zasady współpracy

§ 4

1. Współpraca Gminy Miedzna z organizacjami opiera się na zasadach:
 - 1) pomocniczości,
 - 2) suwerenności stron,
 - 3) partnerstwa,
 - 4) efektywności,
 - 5) uczciwej konkurencji,
 - 6) jawności.
2. Organizacja pozarządowa w okresie otrzymywania dotacji jest zobowiązana do zamieszczania w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Gminę Miedzna

Zakres przedmiotowy

§ 5

Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami w 2025r. obejmować będzie następujące obszary:

- 1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, w tym w szczególności:
 - a) wspieranie klubów sportowych
 - b) zajęcia sportowe w różnych sekcjach sportowych wraz z organizacją i uczestnictwem we współzawodnictwie sportowym dzieci i młodzieży poprzez udział w zawodach, turniejach i rozgrywkach sportowych;
- 2) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych, w szczególności:
 - a) poprzez działania o charakterze aktywizującym i integracyjnym na rzecz osób niepełnosprawnych i ich rodzin;
- 3) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym w zakresie:
 - a) organizacji wypoczynku letniego w formie wyjazdowej dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych z uwzględnieniem realizacji działań z zakresu profilaktyki alkoholowej i narkomanii;
- 4) nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie, w tym w szczególności:
 - a) działania zapewniające zagospodarowanie wolnego czasu dzieci i młodzieży,
 - b) wspieranie działań edukacyjnych przeciwdziałających patologiom,
 - c) organizacja zajęć pozaszkolnych, pozalekcyjnych jako rozwój zainteresowań dzieci i młodzieży;
 - d) organizacja konkursów, imprez patriotycznych rozbudzanie postaw patriotycznych wśród dzieci i młodzieży,
- 6) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, w szczególności:
 - a) organizowanie konkursów, koncertów oraz imprez kulturalnych i rozrywkowych a także wystaw na terenie gminy Miedzna,
- 7) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego, w szczególności:
 - a) działania na rzecz zachowania walorów środowiskowych terenu Gminy Miedzna,
- 8) bezpieczeństwo publiczne, poprzez podejmowanie działań dotyczących realizacji zadań publicznych w zakresie:
 - a) ratownictwa i ochrony ludności,
 - b) pomoc ofiarom katastrof i klęsk żywiołowych.

Formy współpracy

§ 6

1. Niefinansowe formy współpracy to:

PROJEKT

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działania,
- 2) konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych,
2. Finansowe formy współpracy to zlecenie zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie. Zlecenie zadania publicznego może nastąpić w dwóch formach:
 - 1) powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji,
 - 2) wspierania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 7

Jako zadania priorytetowe samorządu Gminy Miedzna w roku 2025 określa się zadania z zakresu:

- 1) kultury fizycznej i sportu
- 2) wypoczynku letniego dzieci i młodzieży
- 3) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym
- 5) działania na rzecz zachowania walorów środowiskowych terenu Gminy Miedzna.

Okres realizacji programu

§ 8

Niniejszy program obowiązuje od 1 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 roku.

Sposób realizacji programu

§ 9

Cele zawarte w Programie realizowane są przez:

- 1) równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się podmiotów Programu współpracy o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków,
- 2) współpracę na zasadach określonych w § 4,
- 3) informowanie o możliwościach pozyskiwania środków finansowych ze źródeł zewnętrznych.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 10

1. W roku 2025 na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem planuje się kwotę w wysokości 30.000 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych).
2. Powyższe środki zabezpieczone zostaną w budżecie Gminy Miedzna na 2025 rok.

Sposób oceny realizacji programu

§ 11

1. Ocenę realizacji programu dokonuje Wójt na podstawie sprawozdań składanych przez organizacje z wykonywanych przez nie zadań objętych umowami na udzielenie dotacji.
2. Wójt Gminy Miedzna nie później niż do 31 maja 2026 roku przedłoży Radzie Gminy Miedzna oraz opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji programu za 2025 rok.
3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust.2 winno zawierać:
 - 1) opis realizacji programu,

PROJEKT

- 2) informację o planowanych i wydatkowanych środkach finansowych z budżetu Gminy na poszczególne zadania,
- 3) mierniki efektywności Programu w tym:
 - liczbę ogłoszonych, otwartych konkursów ofert,
 - liczbę ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
 - liczbę zawartych umów na realizację zadań publicznych, w tym w formie wsparcia i w formie powierzenia.

Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

§ 12

W celu uchwalenia Programu podjęte zostały następujące działania:

- 1) przygotowanie przez Wójta projektu „Rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025” ,
- 2) przeprowadzenie w dniach 25.09.2024r – 09.10.2024r. konsultacji Programu zgodnie z Uchwałą Nr XXIX/174/2010 Rady Gminy Miedzna z dnia 26 sierpnia 2010 roku w sprawie określania szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 3) zamieszczenie w dniu 17 września 2024r. na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy Miedzna Zarządzenia Wójta informującego o konsultacjach projektu Programu,
- 4) zamieszczenie w dniu 17 września 2024r. na BIP Miedzna oraz stronie internetowej Gminy Miedzna Zarządzenia Wójta wraz z projektem Programu i formularzem konsultacji.
- 4) zgodnie z Zarządzeniem Wójta uwagi do projektu Programu można było zgłaszać do dnia 9 października 2024r. W wyznaczonym terminie nie wpłynęły żadne uwagi / wpłynęły uwagi.
- 5) skierowanie przez Wójta Gminy Miedzna projektu Programu pod obrady Rady Gminy,
- 7) przyjęcie przez Radę Gminy uchwały w sprawie przyjęcia "Programu współpracy Gminy Miedzna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025".

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 13

1. Komisja konkursowa do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert pracuje w składzie osobowym powołanym Zarządzeniem Wójta
2. Pracami komisji kieruje jej Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez niego członek Komisji.
3. Do ważności obrad Komisji niezbędna jest obecność co najmniej 50% składu jej członków.

§ 14

1. W pierwszej kolejności oferty ocenia się pod względem spełniania warunków zawartych w ogłoszeniu.
2. Każdy członek komisji ocenia każdą ofertę z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego.
3. Punktacja końcowa danej oferty jest średnią obliczoną z punktów łącznych wystawionych przez osoby oceniające ofertę.

PROJEKT

4. Komisja konkursowa tworzy listę wyników konkursu ofert, porządkując oferty według uzyskanej sumy punktów końcowych – od najwyższych do najniższych.
5. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i wszyscy członkowie Komisji obecni na posiedzeniach.
6. Przewodniczący Komisji przekazuje protokół komisji Wójtowi Gminy Miedzna niezwłocznie po jego podpisaniu.

Postanowienia końcowe

§ 15

Informacje o współpracy i sprawach istotnych dla partnerów udostępniane i rozpowszechniane będą na stronie internetowej Gminy Miedzna.